



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado
“G. PUCCIANO”

Avviso rivolto al personale Esterno

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16-09-2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”

Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-61- CUP E79G1600560007
Codice CIG ZAA21B36F4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso del MIUR prot. n. prot.n. AOODGEFID/10862 del 16-09-2016 per “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”.

VISTA la circolare del MIUR prot. Prot. 27530 del 12 luglio 2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive;

VISTA la nota autorizzativa dei progetti prot. n. AOODGEFID 28606 del 13/07/2017;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la determina Dirigenziale prot. n. 290 del 15/01/2018 a mezzo della quale è stato avviato il procedimento per l’acquisto di un pacchetto di servizi finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per a Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

VISTO l’art. 36 del d.lgs. 50/2016, che disciplina l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate, ivi compreso l’affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall’art. 30, comma 1, del medesimo decreto e, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

VISTE le Linee guida dell’ANAC concernenti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici “

VISTO l’art 23 del Regolamento per lo svolgimento delle attività negoziali, approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado
“G. PUCCIANO”

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto relativa all'approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2017;

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e comunque sempre dopo aver verificato che tra le risorse professionali dell'istituto manca la disponibilità ad assumere l'incarico di esperto o le adeguate competenze;

VISTA la circolare ministeriale n. 34815 del 2 agosto 2017 che tra i criteri di reclutamento del personale indica alle scuole la “Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno. Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità. Al riguardo, si evidenzia che occorre svolgere una reale ricognizione sulle professionalità corrispondenti allo specifico percorso formativo o disponibilità di professionalità interne all'Istituzione Scolastica medesima che siano in grado di adempiere all'incarico. A titolo esemplificativo, l'Istituzione Scolastica può svolgere tale verifica rendendo noti i propri fabbisogni;

VISTA la delibera degli OO.CC., Collegio dei docenti n. 5 Delibera n. 30 del 11/12/2017, Consiglio d'Istituto n. 4 delibera n. 13 del 11/12/2017, relativa alle procedure selezione tutor ed esperti;

PRESO ATTO che non sono presenti all'interno del collegio competenze valide per la selezione di ESPERTO per i moduli sotto indicati:

- ✚ UNA STRADA PER APPRENDERE (N. 1 esperto per n. 30 ore)
- ✚ NATURA E SALUTE diviso in due rispettivamente di 15 ore ciascuno (n. 2 esperti con 15 ore ciascuno)

RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di appropriate figure professionali di ESPERTI per lo svolgimento delle attività formative relative ai predetti moduli indice il seguente:

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di esperti esterni all'Istituzione Scolastica ai fini dell'individuazione:

- ❖ n. 1 ESPERTO per la realizzazione del modulo UNA STRADA PER APPRENDERE rivolto a n. 20 alunni: 10 Allievi (Primaria primo ciclo), 10 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo), per 30 ore di lezione, TARGET Allievi con bassi livelli di competenze, Allievi bisognosi di azioni di orientamento;
- ❖ n.2 ESPERTO per la realizzazione del modulo NATURA E SALUTE –rivolto a 20 Famiglie/genitori allievi, per 30 ore di lezione TARGET Genitori;

La selezione avverrà fra le domande di partecipazione pervenute, tenendo conto dell'ordine di precedenza assoluta indicato dalla nota prot. 34815 del 2 agosto 2017:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado

“G. PUCCIANO”

1. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di Lettera di incarico
2. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

REQUISITI DI ACCESSO E PRODOTTI FINALI

<i>Modulo</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Requisito di accesso al modulo</i>
Una strada per apprendere	N. 20 alunni: 10 Allievi (Primaria primo ciclo), 10 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo), per 30 ore di lezione, TARGET Allievi con bassi livelli di competenze, Allievi bisognosi di azioni di orientamento	Qualifica di maestro liutaio
Natura e Salute Diviso in due azioni formative: > Naturopata: rimedi di varia natura funzionali allo star bene > Nutrizionista: a scuola di educazione alimentare per acquisire stile di vita sana in un rapporto armonico con l'alimentazione.	Rivolto a 20 Famiglie/genitori per 30 ore di lezione TARGET Genitori	Per la 1° azione di 15 ore Diploma di naturopata triennale con ulteriore specializzazione in iridologia; Diploma di master in coach nutrizionale; Certificazione su competenze di alimentazione, integrazione sportive, obesità. Per la 2° azione di 15 ore Laurea in scienze della nutrizione; Master di secondo livello in alimentazione mediterranea



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado
“G. PUCCIANO”

Principali compiti dell'esperto

- Progettare, in collaborazione con il tutor, percorsi operativi coerenti con gli obiettivi del modulo;
 - Predisporre in collaborazione i materiali didattici
 - Svolgere attività di docenza
 - Predisporre prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze
 - predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione richiesta debitamente compilata e sottoscritta;
 - Inserire la documentazione delle attività nel “Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato”.
- L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti, da parte dell'Esperto, determina il recesso dal contratto.

Condizioni per la partecipazione Tutti gli interessati alla presentazione della candidatura possono produrre istanza da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “G. Pucciano” Piazza Collina Castello n. 5.

L'istanza, redatta utilizzando l'Allegato1 in calce al presente bando, dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 05/03/2018, consegnata in Segreteria con dicitura “Raccomandata a mano” o tramite posta certificata csic8aj00l@pec.istruzione.it, debitamente corredata - pena esclusione -da:

- a) Allegato 1: Domanda di partecipazione alla selezione di Esperto Esterno, indicante il modulo a cui si intende partecipare;
- b) Curriculum vitae in formato europeo;
- c) Allegato 2: modello sintetico di curriculum vitae, riportante i dati anagrafici; i titoli e le esperienze professionali relativi esclusivamente al modulo per cui ci si candida; il punteggio di autovalutazione;
- d) Fotocopia firmata del documento di identificazione valido;

All'esterno della busta contenente la domanda, o sulla pagina iniziale della mail è necessario specificare “Candidatura PON” e il titolo del MODULO per cui si concorre.

L'assenza di uno dei requisiti indicati comporterà l'esclusione della domanda, così come la consegna dell'istanza oltre il termine indicato.

Assegnazione dei punteggi

Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente scolastico, coadiuvato dalla commissione tecnica per la valutazione delle domande, provvederà all'analisi ed alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile e alla valutazione dei titoli, assegnando il relativo punteggio in base ai seguenti criteri:

COMPETENZE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELL'UFFICIO
Per ogni anno di servizio di ruolo	Punti 0,25 (solo per il personale in servizio presso altre scuole)		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado
“G. PUCCIANO”

Punteggio di laurea (viene valutata una sola laurea) coerente con la tematica da sviluppare	-110/110 e lode: 5 punti - da inferiore a 100 a 110: 3 punto		
Master coerente con la tematica da sviluppare	10 punti		
Esperienza di Esperto nell'ambito dei progetti PON negli ultimi 5 anni:	1 punto per esperienza, max 5 p		
Competenze informatiche certificate	2 punti per certificazione, max 6 punti.		
Esperienza di volontariato nella scuola I. C. "G.Pucciano" coerente con la tematica da sviluppare	Punti 15		
Eventuale colloquio	Punti 20		

A parità di merito prevarrà il candidato più giovane di età

Pubblicazione della graduatoria

Successivamente alla valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà pubblicata sul sito web dell'IC G. Pucciano la graduatoria, avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale è stata avviata la selezione. Eventuali ricorsi amministrativi avverso la graduatoria potranno essere presentate dai candidati entro dieci giorni dall'affissione all'albo pretorio on-line della graduatoria provvisoria.

Il Dirigente Scolastico si pronuncerà entro le 48 ore successive.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Compensi

La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo orario di € 70 al lordo Stato (omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente) e verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti all'istituto proponente da parte dell'autorità di gestione dei Fondi europei e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado
“G. PUCCIANO”

Rimangono anche a carico dell'esperto le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività.

Per gli incaricati dipendenti della P.A. il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto selezionato, che avverrà tramite posta elettronica.

Saranno considerati rinunciatari coloro che, convocati dal Dirigente scolastico, non si presenteranno nel giorno comunicato mediante mail istituzionale.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione, così come comunicato dalla nota prot. N. 2136/5 C17 a del 17 gennaio 2008 del M.P.I.

L'esperto a cui verrà conferito l'incarico è tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 “Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio” e le disposizioni relative al D.Lgs.30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” per l'utilizzo degli stessi.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Modalità di pubblicizzazione del presente avviso

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito web della scuola:

www.icpucciano.gov.it Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto comprensivo o contattando direttamente il Dirigente Scolastico all'indirizzo e - mail del sito della scuola.

Accesso agli atti della selezione e restituzione documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dal DS. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado
“G. PUCCIANO”

Tutela Privacy

L'istituto comprensivo G. Pucciano di Bisignano, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce i dati personali, identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Raffaela Concetta De Luca

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Istituto comprensivo Statale G. Pucciano
Bisignano (CS)
PEC: csic8aj00l@pec.istruzione.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE ESPERTO ESTERNO

Il/La sottoscritto/a, nato/a (Prov), il, C.F.
residente a, in
via, n.c., n. cellulare, email
....., pec

in servizio presso (solo per i docenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche)
.....

CHIEDE

alla SV di partecipare, in qualità di esperto esterno, al modulo: **(Barrare con una x)**

- UNA STRADA PER APPRENDERE30 Ore
- NATURA E SALUTE Azione 1° naturopata ... 15 ore
- NATURA E SALUTE azione 2° Nutrizionista ... 15 ore

COMPETENZE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELL'UFFICIO
Per ogni anno di servizio di ruolo	Punti 0,25 (solo per il personale in servizio presso altre scuole)		
Punteggio di laurea (viene valutata una sola laurea) coerente con la tematica da sviluppare	-110/110 e lode: 5 punti - da inferiore a 100 a 110: 3 punto		
Master coerente con la tematica da sviluppare	10 punti		
Esperienza di Esperto nell'ambito dei progetti PON negli ultimi 5 anni:	1 punto per esperienza, max 5 p		
Competenze informatiche certificate	2 punti per certificazione, max 6 punti.		

Esperienza di volontariato nella scuola I. C. "G.Pucciano" coerente con la tematica da sviluppare	Punti 15		
Eventuale colloquio	Punti 20		

A tal fine, DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, che è a conoscenza del disposto dell'art.76 dello stesso DPR, che testualmente recita:

Art. 76 - Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2 (impedimento temporaneo) sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano,
- di godere dei diritti politici ovvero _____
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____
- di non essere stato destituito da pubblico impiego
- di essere in possesso di sana e robusta costituzione,
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego,
- di essere in possesso dei titoli di studio, dei titoli culturali e delle esperienze professionali indicati nel curriculum vitae allegato di impegnarsi a documentare tutta l'attività svolta e ad assolvere i compiti previsti nell'articolato del Bando
- di rendersi disponibile ad adattarsi al calendario stabilito dal Gruppo di Direzione e Coordinamento del Progetto che le informazioni riportate in questa domanda e nell'allegato curriculum vitae, di pagine ..., sono autentiche.

Acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

Si allega

- Curriculum Vitae secondo il formato europeo;
- Allegato 1;
- Fotocopia, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000, documento _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____

Informativa ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Distinti saluti _____,

Firma _____